

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 20.05.2025 г.

№ 40/22

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Степновском сельском поселении
Николаевского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии с [Бюджетным кодексом](#) РФ, требованиями Федерального закона "[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](#)" № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года и Устава Степновского сельского поселения, Совет депутатов Степновского сельского поселения **р е ш и л** :

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Степновском сельском поселении Николаевского муниципального района Волгоградской области (приложение № 1).

2. Решение Совета депутатов Степновского сельского поселения от 01.11.2013 № 143/83 Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Степновском сельском поселении Николаевского муниципального района (в редакции от 25.09.2019г. №10/2, от 07.04.2020г. №35/19, от 21.09.2021г. №93/53, от 14.12.2021г. №103/61, от 16.01.2023г. №134/82, от 13.04.2023г. №141/87; от 21.06.2024 г. № 173/115) --- признать утратившим силу.

3. Положения абзаца 3 пункта 8 статьи 4 Положения о бюджетном процессе в Степновском сельском поселении Николаевского муниципального района Волгоградской области (в части операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании) применяются с 01 июля 2023 года.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования посредством официального опубликования на сайте «<http://zavol34.ru>», зарегистрированном в качестве сетевого издания.

Председатель Совета депутатов
Степновского сельского поселения

Л.К. Маер

Глава Степновского
сельского поселения

Н.М.Бульба

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СТЕПНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение регламентирует в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Степновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее -поселение) по составлению и рассмотрению проекта бюджета Степновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области по осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Степновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее - бюджет поселения).

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Бюджетный процесс в Степновском сельском поселении регулируется [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, Николаевского муниципального района, Уставом Степновского сельского поселения, настоящим Положением, иными, издаваемыми в соответствии с настоящим Положением, нормативными правовыми актами Степновского сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты Степновского сельского поселения, принимаемые на основании и во исполнение настоящего Положения, не могут противоречить нормам настоящего Положения.

В случае противоречий между нормами настоящего Положения и нормами других нормативных правовых актов Николаевского муниципального района Волгоградской области, Степновского сельского поселения, регулируемыми бюджетные правоотношения, применяются нормы настоящего Положения.

Статья 2. Бюджетная политика

1. Бюджетная политика Степновского сельского поселения проводится в соответствии с бюджетной политикой Российской Федерации, налоговой и ценовой политикой Российской Федерации, Волгоградской области и Николаевского муниципального района, направлена на обеспечение бюджетными ресурсами органов местного самоуправления для выполнения ими своих функций.

Глава II. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СТЕПНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 3. Участники бюджетного процесса в Степновском сельском поселении

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями, входят органы муниципального финансового контроля и финансовый орган муниципального образования.

2. Каждый орган имеет собственные задачи и действует в пределах закрепленных за ними полномочий.

3. Участниками бюджетного процесса в Степновском сельском поселении являются:

- глава Степновского сельского поселения;
- Совет депутатов Степновского сельского поселения;
- администрация Степновского сельского поселения;
- контрольно-счетный орган муниципального образования;
- финансовый орган муниципального образования;
- главные распорядители средств бюджета Степновского сельского поселения;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Степновского сельского поселения;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Степновского сельского поселения.
- получатели средств бюджета Степновского сельского поселения.

Статья 4. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

1. Глава Степновского сельского поселения:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Степновского сельского поселения;
- принимает решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета;
- вносит на утверждение Совета депутатов Степновского сельского поселения проект бюджета Степновского сельского поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета Степновского сельского поселения;
- вносит в Совет депутатов Степновского сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета Степновского сельского поселения;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Совет депутатов Степновского сельского поселения:

- утверждение бюджета Степновского сельского поселения и отчета о его исполнении;
- назначает публичные слушания по проекту бюджета Степновского сельского поселения и по отчету об его исполнении;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- принимает решение о создании дорожного фонда Степновского сельского поселения;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

3. Администрация Степновского сельского поселения

- обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов Степновского сельского поселения, обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение Совета депутатов Степновского сельского поселения;
- обеспечивает управление муниципальным долгом, разрабатывает и принимает муниципальные и ведомственные целевые программы, осуществляет иные полномочия, определенные [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;
- утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств Степновского сельского поселения;
- утверждает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Степновского сельского поселения;
- утверждает порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Степновского сельского поселения;

- утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Степновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- разрабатывает и представляет главе Степновского сельского поселения основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения;
- ведет реестр расходных обязательств сельского поселения в части лимитов;
- разрабатывает прогноз социально-экономического развития сельского поселения;
- получает от администрации сельского поселения материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения, прогноза социально-экономического развития сельского поселения;
- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения;
- ведет муниципальную долговую книгу сельского поселения;
- организует ведение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и кассового плана бюджета сельского поселения;
- администрация Степновского сельского поселения, являющаяся главным распорядителем и (или) получателями бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета сельского поселения, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

4. Контрольно-счетный орган муниципального образования:

- обладает бюджетными полномочиями, определенными [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6-ФЗ (в ред. 02.07.2013 г. №185-ФЗ) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных субъектов в Российской Федерации и муниципальных образований».

5. Финансовый орган муниципального образования:

- осуществляет бюджетные полномочия, в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- отвечает от имени Степновского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" сведения об объектах капитального

строительства и объектах недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в государственный оборонный заказ);

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и принимаемыми муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находятся, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.»

7. Главный администратор (администратор) доходов бюджета сельского поселения:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов; принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а так же иных платежей, являющиеся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «[Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг](#)».

8. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

8.1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, главный администратор (администратор) доходов бюджета, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

8.1.1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

8.1.2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

8.1.3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного

учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

8.1.4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;
- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

8.1.5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией.

9. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие муниципальному учреждению;
- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](#) и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 5. Общие положения

Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Статья 6. Порядок составления проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета Степновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией поселения в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, настоящим Положением, прогнозом социально-экономического развития и основными направлениями бюджетной и налоговой политики поселения и начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения, а также порядок работы с документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета сельского поселения, определяются администрацией Степновского сельского поселения с соблюдением требований [Бюджетного кодекса](#), муниципальных правовых актов Степновского сельского поселения.

2. Составлению проекта бюджета сельского поселения предшествует разработка основных направлений бюджетной политики поселения и прогноза социально-экономического развития поселения, на основании которых финансовый орган администрации Степновского сельского поселения осуществляет разработку проекта бюджета поселения.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Степновского сельского поселения финансовый орган администрации Степновского сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных территориальных органов государственной власти, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения, и органов местного самоуправления Степновского сельского поселения.

4. Составление проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Степновского сельского поселения в соответствии с [Бюджетным кодексом](#), настоящим Положением и основывается на:

- прогнозе социально-экономического развития сельского поселения;
- Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- муниципальных программах.

Статья 7. Прогноз социально-экономического развития Степновского сельского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется администрацией сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельского поселения на Совет депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным администрацией сельского поселения структурным подразделением администрации сельского поселения.

Статья 8. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения

1. Доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в условиях, действующих на основании внесения проекта решения о бюджете Степновского сельского поселения на Совет депутатов, сборов и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Степновского сельского поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 9. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым отделом Николаевского муниципального района.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Статья 10. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Степновского сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельского поселения в установленном порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации муниципальных программ устанавливается правовым актом администрации сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 10.1. Дорожные фонды

Решением Совета депутатов Степновского сельского поселения может быть предусмотрено создание муниципального дорожного фонда, а также порядок его формирования и использования.

Статья 11. Реестр расходных обязательств сельского поселения

1. Реестр расходных обязательств ведется в порядке, установленном администрацией Степновского сельского поселения.

1. Реестр расходных обязательств Степновского сельского поселения представляется в финансовый отдел Николаевского муниципального отдела Волгоградской области в порядке, установленном администрацией Николаевского муниципального района Волгоградской области.

2. Данные реестра расходных обязательств Степновского сельского поселения используются при разработке проекта бюджета Степновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 12. Публичные слушания по проекту бюджета Степновского сельского поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета Степновского сельского поселения.

1. По проекту бюджета Степновского сельского поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета Степновского сельского поселения проводятся публичные слушания.

Дата, время и место проведения публичных слушаний назначаются главой Степновского сельского поселения.

2. Председательствующим на публичных слушаниях является глава Степновского сельского поселения или уполномоченное им лицо. Председательствующий ведет публичные слушания, информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту бюджета поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета поселения, устанавливает порядок выступлений и обсуждения рассматриваемых вопросов.

3. Публичные слушания начинаются с доклада лица, уполномоченного главой Степновского сельского поселения, который представляет проект бюджета поселения, проект годового отчета об исполнении бюджета поселения.

Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется председательствующим.

4. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения.

Глава IV. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 13. Общие положения

1. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете Степновского сельского поселения утверждаются:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения в случаях, установленных муниципальным правовым актом Совета депутатов Степновского сельского поселения;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных

трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- иные показатели бюджета поселения.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Решением о бюджете Степновского сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сельского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов Степновского сельского поселения

1. Администрация Степновского сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами, установленными [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, настоящим Положением.

2. В проекте решения Степновского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняются параметры утвержденного бюджета поселения планового периода и утверждаются параметры второго года планового периода проекта бюджета.

3. Уточнение параметров планового периода, утверждаемого бюджета поселения предусматривает:

- утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном (окончательном) чтении;

- утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов Степновского сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной политики налоговой политики Степновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительные итоги социально-экономического развития Степновского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Степновского сельского поселения;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Степновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту решения о бюджете поселения;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- предложения о сроках и размере индексации заработной платы работников муниципальных учреждений, денежного содержания муниципальных служащих в очередном финансовом году и плановом периоде;

- предложенные Советом депутатов Степновского сельского поселения, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с отделом экономики в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета сельского поселения;
- методики (проекты методик) и расчеты распределение межбюджетных трансфертов;
- программы приватизации (продажи) муниципального имущества Степновского сельского поселения и приобретения имущества в муниципальную собственность;
- иные документы и материалы.

4. В случае утверждения решение о бюджете распределения межбюджетных ассигнований по муниципальным программам к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

Статья 15. Временное управление бюджетом Степновского сельского поселения

1. В случае если решение о бюджете Степновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года:

- финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды сельского поселения.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 16. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 15 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация сельского поселения представляет на рассмотрение и утверждение Совету депутатов Степновского сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов Степновского сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Статья 17. Порядок рассмотрения отдельных проектов решений Степновского сельского поселения.

1. Совет депутатов Степновского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном (окончательном) чтении.

2. Решения Совета депутатов Степновского сельского поселения о внесении изменений в решения о налогах и сборах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов Степновского сельского поселения.

Статья 18. Заключение о соответствии представленных документов

1. Председатель Совета депутатов Степновского сельского поселения в течение суток со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период направляет его в депутатские комиссии Степновского сельского поселения, которые в течение трех рабочих дней готовят заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 14 настоящего Положения.

2. Председатель Совета депутатов поселения на основании заключения депутатских комиссий принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период либо о возвращении его в администрацию Степновского сельского поселения на доработку.

3. Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 14 настоящего Положения, проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее пяти рабочих дней с момента внесения в Совет депутатов поселения подлежит возврату на доработку в администрацию поселения.

4. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов поселения в течение 5 дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов поселения в установленном настоящим Положением порядке.

Статья 19. Направление проекта решения о бюджете поселения для внесения замечаний и предложений

Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов поселения в депутатские комиссии для внесения замечаний и предложений.

Статья 20. Срок и порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения.

Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов поселения во внеочередном порядке.

Совет депутатов Степновского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном (окончательном) чтении не позднее 10 дней со дня принятия к рассмотрению.

Статья 21. Заключение на проект решения о бюджете Степновского сельского поселения

1. Проект решения о бюджете после внесения его в Совет депутатов Степновского сельского поселения направляется председателем Совета депутатов Степновского сельского поселения в Контрольно-счетную палату Николаевского муниципального района для проведения его экспертизы (при наличии заключенного соглашения)..

2. Контрольно-счетная палата Николаевского муниципального района подготавливает заключение на проект решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Николаевского муниципального района учитывается при подготовке депутатами Совета Степновского сельского поселения поправок к проекту решения о бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете с заключением Контрольно-счетной палаты Николаевского муниципального района направляется на рассмотрение в Совет депутатов Степновского сельского поселения.».

Статья 22. Предмет рассмотрения проекта решения о бюджете поселения

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период являются показатели, установленные пунктами 1 и 2 статьи 13 настоящего Положения.

Статья 23. Порядок подготовки материалов к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения

1. В течение 5 дней со дня принятия к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период депутатские комиссии готовят и направляют председателю предложения о принятии или об отклонении представленного проекта.

2. На основании предложений депутатских комиссий Степновского сельского поселения депутатская комиссия, ответственная за рассмотрение проекта бюджета готовит заключение о принятии проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период об основных характеристиках бюджета на очередной финансовый год и плановый период и вносит их на рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения.

Статья 24. Общие требования к поправкам

1. В течение трех дней депутатская комиссия, ответственная за рассмотрение проекта бюджета формирует свод поправок к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и председатель направляет его в администрацию Степновского сельского поселения на заключение. Поправки к указанному проекту, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета поселения должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета поселения либо указание на дополнительный источник доходов.

2. Поправки, не отвечающие требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, или представленные с нарушением срока, не принимаются к рассмотрению.

Статья 25. Отклонение проекта решения о бюджете поселения

В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов Степновского сельского поселения может:

- передать указанный проект решения в согласительную комиссию по уточнению показателей бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, определенных статьей 22 настоящего Положения (далее - согласительная комиссия), состоящую из представителей Совета депутатов Степновского сельского поселения и администрации Степновского сельского поселения для разработки согласованного варианта проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и об основных характеристиках бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- вернуть указанный проект решения в администрацию Степновского сельского поселения доработку.

Статья 26. Работа согласительной комиссии

1. Если проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период отклонен, он передается в согласительную комиссию, которая в течение 3 дней разрабатывает согласованный вариант основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Количество представителей Совета депутатов Степновского сельского поселения и администрации Степновского сельского поселения в согласительной комиссии не должно

превышать трех человек с каждой стороны. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов Степновского сельского поселения и от администрации Степновского сельского поселения (далее в настоящей статье - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным.

Статья 27. Повторное рассмотрение проекта решения о бюджете поселения

1. По окончании работы согласительной комиссии администрация Степновского сельского поселения в течение двух дней вносит на рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения в соответствии со статьей 22 настоящего Положения согласованные показатели бюджета поселения, а также, в случае необходимости, проекты решений, связанные с данными показателями.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения.

2. По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается решение Совета депутатов Степновского сельского поселения о принятии проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 28. Опубликование и вступление в силу решения Совета депутатов Степновского сельского поселения о бюджете поселения.

1. Принятое решение Совета депутатов Степновского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 3 рабочих дней направляется главе Степновского сельского поселения для подписания и опубликования.

2. Решение Совета депутатов Степновского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания главой Степновского сельского поселения.

3. Решение Совета депутатов Степновского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года, если самим решением не предусмотрено иное.

Статья 29. Рассмотрение решения о бюджете поселения в случае его отклонения главой Степновского сельского поселения

1. В случае отклонения решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период главой Степновского сельского поселения, указанное решение передается для устранения возникших разногласий в согласительную комиссию.

Согласительная комиссия в течение 3 дней выносит на повторное рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения согласованное решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Совет депутатов Степновского сельского поселения повторно рассматривает решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. В случае несогласия Совета депутатов Степновского сельского поселения с решением главы Степновского сельского поселения решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период считается принятым, если при повторном голосовании за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов Степновского сельского поселения.

Глава VI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 30. Ограничение возможности изменения порядка расходования средств бюджета поселения.

1. Выделение ассигнований из бюджета поселения осуществляется только на основании решения о бюджете поселения.

2. Изменение порядка расходования средств бюджета поселения осуществляется путем внесения изменений в решение о бюджете поселения.

3. Проекты решений Совета депутатов Степновского сельского поселения, регулирующие отношения, не связанные в целом с вопросами бюджета поселения, не должны содержать положения (нормы), устанавливающие на текущий финансовый год особый порядок расходования средств бюджета поселения, в том числе предусматривать выделение бюджетных ассигнований на цели, не предусмотренные решением о бюджете поселения.

4. В случае нарушения, установленного в настоящей статье порядка, проект не может быть зарегистрирован и не подлежит рассмотрению на заседании Совета депутатов Степновского сельского поселения.

Статья 31. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете поселения

1. Администрация поселения составляет и представляет в Совет депутатов Степновского сельского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимся предметом регулирования решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Совет депутатов Степновского сельского поселения во внеочередном порядке в течение 3 дней рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, который:

предусматривает изменение основных характеристик бюджета поселения на текущий финансовый год и плановый период в одном чтении;

не предусматривает изменение основных характеристик бюджета поселения на текущий финансовый год и плановый период в одном чтении.

Статья 32. Внесение и рассмотрение проекта решения Совета депутатов Степновского сельского поселения, предусматривающего изменение основных характеристик бюджета поселения.

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающий изменение основных характеристик бюджета поселения, указанных в статье 22 настоящего Положения, администрация Степновского сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов Степновского сельского поселения одновременно с:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненным прогнозом социально-экономического развития в плановом периоде;

сведениями об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году; пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

2. При рассмотрении проекта решения, предусматривающего изменение основных характеристик бюджета поселения на текущий финансовый год и плановый период, Совет депутатов Степновского сельского поселения заслушивает доклад главы Степновского сельского поселения или его уполномоченного представителя, содоклад депутата и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта.

В случае увеличения общего объема доходов бюджета поселения в плановом периоде, указанное увеличение относится на:

сокращение дефицита бюджета поселения, если бюджет на очередной финансовый год и плановый период утвержден с дефицитом;

соответствующее увеличение условно утвержденных расходов.

В случае сокращения общего объема доходов бюджета в плановом периоде объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

Глава VII. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 33. Исполнение бюджета

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Степновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области.

Организация исполнения бюджета возлагается на Главу Степновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета Степновского сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством, посредством открытия единых счетов бюджета, через которые осуществляются все операции по исполнению бюджета.

Казначейское обслуживание исполнения бюджета Степновского сельского поселения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Волгоградской области посредством открытия и ведения лицевого счета финансового органа на едином счете бюджета поселения.

На основании пункта 2 статьи 154 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения могут осуществляться финансовым органом Николаевского муниципального района на основе соглашения между администрацией поселения и администрацией муниципального района.

Статья 34. Составление и представление бюджетной отчетности Степновского сельского поселения.

1. Администрация Степновского сельского поселения составляет и представляет главе Степновского сельского поселения бюджетную отчетность Степновского сельского поселения.

Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается главой Степновского сельского поселения, направляется в Совет депутатов Степновского сельского поселения, контрольно-счетный орган муниципального образования и подлежит официальному обнародованию.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит рассмотрению и утверждению Советом депутатов Степновского сельского поселения.

Статья 35. Решение об исполнении бюджета поселения

1. Решением Совета депутатов Степновского сельского поселения об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Волгоградской области, решением Совета депутатов Степновского сельского поселения для решения об исполнении бюджета.

Статья 36. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения Советом депутатов Степновского сельского поселения, подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов бюджета поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Степновского сельского поселения осуществляется Контрольно-счетный орган муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом, с соблюдением требований настоящего [Бюджетного кодекса](#) РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация Степновского сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета Степновского сельского поселения для подготовки заключения не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Степновского сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетный орган муниципального образования как орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Степновского сельского поселения представляется Контрольно-счетным органом муниципального образования в Совет депутатов Степновского сельского поселения с одновременным направлением в администрацию Степновского сельского поселения.

Статья 37. Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения в Совет депутатов Степновского сельского поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется администрацией Степновского сельского поселения в Совет депутатов Степновского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения администрацией поселения представляются:

- проект решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;
- баланс исполнения бюджета поселения;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета;
- иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 38. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет депутатов Степновского сельского поселения заслушивает:

доклад главы администрации либо его полномочного представителя об исполнении бюджета поселения;

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет депутатов Степновского сельского поселения принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета поселения.

3. В случае отклонения Советом депутатов Степновского сельского поселения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

4. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении бюджета поселения проводится Советом депутатов Степновского сельского поселения в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

5. По проекту решения об исполнении бюджета поселения проводятся публичные слушания.

6. Решение об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию.