

**Разработанные самостоятельно первичные документы**

**Администрация Степновского сельского поселения**  
**Сводная ведомость**  
**работы автотранспорта за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Автомобиль: \_\_\_\_\_ норма расхода - \_\_\_\_ л на 100 км  
с 15.11.\_\_\_\_ - \_\_\_\_ л на 100 км

Автомобиль : \_\_\_\_\_ норма расхода - \_\_\_\_ л на 100 км  
с 15.11.\_\_\_\_ - \_\_\_\_ на 100 км

Водитель: \_\_\_\_\_

Остаток на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ л                              спидометр на \_\_\_\_\_  
Автомобиль \_\_\_\_\_ км

№ путевого листа	Дата путевого листа	Марка автомобиля	ГСМ		Дневной пробег автомобиля	Показания спидометра при возвращении
			получено	расход		

**Остаток на 01. . . - \_\_\_\_ л**

Глава Степновского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер  
Водитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕЕСТР №**  
**по отправке корреспонденции за \_\_\_\_\_-20\_\_г.**

№п/п	адрес отправки письма	исходящий номер	Сумма оплаты (в марках)	Дата отправки письма

*Глава Степновского  
сельского поселения*

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Учреждение

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка  
подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г.

**АКТ N \_\_\_\_\_  
ОБ ОБЕСЦЕНЕНИИ НЕФИНАНСОВЫХ  
АКТИВОВ**

Дата  
составления

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г.

Комиссия в составе

\_\_\_\_\_ Приняла решение признать убыток от обесценения по следующим активам:

№ п/п	Наименование объекта	Признаки обесценения	Остаточная стоимость объекта, руб.	Справедливая стоимость объекта, руб.	Сумма убытка от обесценения, руб.
1	2	3	4	5	6

Срок полезного использования пересчитать по следующим активам:

№ п/п	Наименование объекта	Срок полезного использования (до обесценения)	Срок полезного использования (после обесценения)	Годовая норма амортизации (после обесценения)
1	2	3	4	5

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер:  
\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(форма 3-1)  
Главе Степновского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать мне наличные денежные средства под отчет в размере \_\_\_\_\_  
рублей для \_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_ дней.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(форма 3-2)  
Главе Степновского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу возместить понесенные мною расходы в размере \_\_\_\_\_  
рублей для \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.